

Принято на педагогическом Совете
МБОУ «Большекукуморская средняя школа
с углубленным изучением отдельных предметов»
протокол №1 от 27 августа 2018 года

Введено в действие приказом
от 27 августа 2018 года №68
Директор МБОУ «Большекукуморская средняя
школа с углубленным изучением отдельных
предметов»

Назипов Г..Г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРТФОЛИО УЧИТЕЛЯ

1. Общие положения

Настоящее Положение составлено на основании действующего законодательства РФ и РТ, Уставом школы

Портфолио - это форма фиксирования, накопления и оценивания индивидуальных педагогических достижений учителя МБОУ "Большекукуморская средняя школа".

Портфолио является одним из современных способов профессионального совершенствования педагога, инструментом мониторинга профессиональных достижений, используемого для определения размера стимулирующей части в рамках внедрения новой системы оплаты труда. Оно позволяет систематизировать накопленный опыт, определить направления педагогического развития, объективно оценить профессиональный уровень учителя.

Портфолио позволяет педагогу более широко и разнообразно презентовать свои достижения, умения и направления деятельности, выходящие за рамки специальности и предметов преподавания.

Основными принципами создания портфолио педагога являются:

- полнота, конкретность, достоверность представленных сведений;
- объективность информации;
- системность;

1.2. Цели и задачи портфолио

Основная цель портфолио – анализ и представление значимых профессиональных результатов, обеспечение мониторинга профессионального роста и развития педагога, повышения результативности его труда, развитие рефлексии и профессиональной самооценки.

Портфолио дает возможность учитывать результаты, достигнутые учителем в таких видах его профессиональной деятельности, как обучающая, творческая, самообразовательная.

Задачи:

1. Создание полного банка результатов профессиональной деятельности.
2. Выявление наиболее ценного опыта для обобщения и распространения.
3. Фиксация реальных изменений.
4. Коррекция профессионального саморазвития.

Портфолио создается самим педагогом и оформляется в папке-накопителе.

1.3. Функции портфолио

- Оценочно-стимулирующая (основание для начисления стимулирующей части заработной платы).
- Мотивационная (повышение роста профессионального мастерства педагога).
- Развивающая по отношению к учителю.

2.Основные разделы портфолио

Раздел 1. Общие сведения об учителя

1. Личные данные

ФИО

Должность

Место работы

Населенный пункт (город, район)

Стаж (педагогический)

Стаж (по специальности)

Образование (уровень образования, наименование учреждения высшего, среднего профессионального образования, квалификация по диплому, специальность, год)

Курсы повышения квалификации (не менее 72 час за последние 5 лет) (тематика курсов, количество учебных часов, место проведения, наименование образовательного учреждения, реквизиты документа по итогам обучения с указанием даты выдачи)

2. Копия диплома

3. Копия удостоверений о повышении квалификации

Раздел 2. Научно-методическая деятельность

Публикации

Выступления

Конференции

Семинары-практикумы

Вебинары

(копии документов за последние 5 лет)

Раздел 3. Результаты педагогической деятельности

Достижения учителя

Достижения учащихся

(копии дипломов, грамот, сертификатов и т.д. за последние 5 лет)